



MINISTER EDUKACJI NARODOWEJ

Warszawa, 21 lipca 2017 r.

DPPI-WPPIP.400.42.2017.BS

Pan
Wojciech Starzyński
Prezes Zarządu Fundacji
„Rodzice Szkole”
ul. Marii Kazimiery 20 lok. 5
01-641 Warszawa

Szanowny Panie Prezesie

bardzo dziękuję za szczegółową analizę projektu rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej *w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji* oraz przesłane uwagi. Odpowiadając na pismo, uprzejmie proszę o przyjęcie poniższych wyjaśnień.

Zgodnie z obecnie obowiązującymi przepisami¹ oraz przepisami projektowanego rozporządzenia, szkoła prowadzi dla każdego oddziału dziennik lekcyjny, w którym dokumentuje się przebieg nauczania w danym roku szkolnym. Dziennik lekcyjny może być prowadzony zarówno w formie papierowej, jak i w formie elektronicznej.

Natomiast za zgodą organu prowadzącego przedszkole, szkołę lub placówkę, dzienniki mogą być prowadzone wyłącznie w formie elektronicznej. Istotne jest przy tym, że z tytułu udostępniania rodzicom gromadzonych przez publiczne przedszkola, inne formy wychowania przedszkolnego, szkoły i placówki informacji w zakresie nauczania, wychowania oraz opieki, dotyczących ich

¹ §10 i 22 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 sierpnia 2014 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji – Dz. U. 2014, poz. 1170, ze zm.

dzieci, nie mogą być pobierane od rodziców opłaty, bez względu na postać i sposób przekazywania tych informacji².

Ministerstwo Edukacji Narodowej nie narzuca szkołom formy dziennika lekcyjnego. Prowadzenie dziennika elektronicznego jest dobrowolne. Decyduje o tym wspólnie organ prowadzący i szkoła.

Minister odpowiada za stworzenie ram prawnych, które dają możliwość korzystania przez zainteresowane szkoły z elektronicznych dzienników. To ostatecznie szkoła i organ prowadzący decydują o wyborze programu do obsługi elektronicznego dziennika spośród oferowanych na rynku. Jeśli w opinii rodziców uczniów danej szkoły zasadne jest rozbudowanie elektronicznego dziennika o dodatkową aplikację umożliwiającą komunikację między rodzicami, zasadne jest, by tę sprawę uzgodniono bezpośrednio z dyrektorem i organem prowadzącym daną szkołę.

Odnosząc się natomiast do uwagi dotyczącej formy podawania danych osobowych uprzejmie informuję, że Pana uwaga została uwzględniona. Porządek alfabetyczny (wpisywanie nazwisk i imion) obowiązuje w przypadku dzienników: zajęć przedszkola, lekcyjnych, zajęć w specjalnym ośrodku szkolno – wychowawczym, specjalnym ośrodku wychowawczym, młodzieżowym ośrodku wychowawczym ośrodku rewalidacyjno – wychowawczym oraz placówce zapewniającej opiekę i wychowanie w okresie pobierania nauki poza miejscem stałego zamieszkania, ksiąg arkuszy ocen, a także dziennika zajęć placówki wychowania pozaszkolnego.

W pozostałych przypadkach wykazy zawarte w: księdze ewidencji dzieci podlegających obowiązkowi rocznego przygotowania przedszkolnego i obowiązkowi szkolnemu, księdze uczniów, księdze słuchaczy, księdze wychowanków, dzienniku zajęć w świetlicy składają się z imion i nazwisk uczniów. W takim porządku są zapisywane także dane rodziców uczniów (wychowanków).

Z wyrazami szacunku



Z upoważnienia
MINISTRA EDUKACJI NARODOWEJ
Marzena Machałek
Sekretarz Stanu

² art. 5g ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty – Dz.U. 2016 poz. 1943, ze zm.